ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса на лучший муниципальный добровольческий штаб в Калининградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели и порядок проведения конкурса на лучший муниципальный добровольческий штаб в Калининградской области (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится с целью выявления наиболее эффективных муниципальных добровольческих штабов (далее – штаб) на основе анализа проводимой ими работы в различных направлениях деятельности, определения штабов-лидеров по различным направлениям деятельности и трансляции лучшего опыта среди других штабов, поощрение лучших добровольческих штабов.

1.3. Организаторами Конкурса является ГБУ «Калининградский добровольческий центр» при поддержке Агентства по делам молодежи Калининградской области.

1.4. Сроки проведения Конкурса:

1 этап – прием заявок на участие в конкурсе – в срок до 15 февраля 2021 года;

2 этап – анализ поступивших заявок и определение победителей – в срок до 21 марта 2021 года.

2. Участники Конкурса

2.1. Участниками Конкурса являются организации, имеющие статус «муниципальный добровольческий штаб» в соответствии с приказами ГБУ «Калининградский добровольческий центр» от 09.12.2019 № 122-ОД и от 06.03.2020 № 36/1-ОД и имеющие соглашение о сотрудничестве с ГБУ «Калининградский добровольческий центр» по обеспечению работы муниципального добровольческого штаба.

2.2. От одного муниципального образования в Конкурсе может принять участие только 1 организация, имеющая статус штаба.

3. Номинации Конкурса

3.1. Конкурс проходит по следующим номинациям:

- «Проект»: в номинации представляются собственные добровольческие проекты организации, успешно реализованные в 2020 году и имеющие высокий уровень тиражирования;

- «Вектор»: в номинации представляется успешная и системная деятельность организации в 2020 году в одном из тематических направлений добровольческой деятельности;

- «Команда»: в номинации представляется успешная и системная деятельность организации в части создания, обучения, мотивации собственной команды постоянных добровольцев и/или работа в части обучения, мотивации добровольцев, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования;

- «Медиа»: в номинации представляется успешная и системная деятельность организации в информационном сопровождении реализации добровольчества на территории муниципального образования.

3.2. По итогам конкурса может быть присужден Гран-при, который может получить участник, имеющий высокие показатели одновременно в нескольких номинациях Конкурса.

3.3. Участники могут представить заявки на участие в нескольких номинациях Конкурса, при этом допускается победа участника только в одной номинации.

3.4. Организаторы конкурса оставляют за собой право ввести дополнительные номинации, а также определить регламент по организации конкурса в части дополнительных номинаций.

3.5. Конкурс в отдельной номинации считается состоявшимся, если в нем приняли участие не менее 3-х участников. Если в одной или нескольких номинациях конкурс будет признан несостоявшимся из-за недостаточного количества участников, организаторы имеют право провести конкурс без выделения отдельных номинаций.

4. Порядок проведения Конкурса

4.1. Для участия в Конкурсе участник (координатор муниципального добровольческого штаба) готовит и в срок до 15 февраля 2021 года заполняет заявку на участие в Конкурсе в системе АИС «Молодежь России» www.myrosmol.ru с приложением к заявке материалов в соответствии с приложением к настоящему положению (в формате .doc/ .docx и в формате pdf).

4.2. На этапе анализа поступивших заявок члены конкурсной комиссии оценивают представленные на Конкурс заявки по следующим критериям:

- соответствие представляемых на Конкурс материалов требованиям настоящего положения;

- системность, регулярность, эффективность и социальная значимость деятельности, реализуемой штабом в представленной номинации;

- охват целевой аудитории, проживающей на территории муниципального образования (с учетом количества молодежи и населения муниципального образования);

- тиражируемость и инновационность реализуемых практик.

4.3. В каждой номинации определяется победитель Конкурса (организация, занявшая 1-ое место, или Гран-при), также могут быть определены призеры Конкурса (организации, занявшие 2-ое и 3-е места).

4.4. Конкурсная комиссия имеет право не присуждать призовых мест в одной или нескольких номинациях, если отсутствуют заявки, соответствующие условиям Конкурса, или представленные заявки не имеют достаточно высокого уровня деятельности для признания их победителями.

4.5. Победители и призеры Конкурса получают дипломы и дополнительные баллы для добровольцев своего муниципального образования при их участии в проведении конкурсного отбора на право участия в экскурсионно-образовательной поездке по направлению «Добровольчество» в 2021 году.

4.6. Победители Конкурса получают брендированную сувенирно-раздаточную продукцию для использования в рамках своей деятельности, в том числе для поощрения активных добровольцев своего муниципального образования в рамках реализации федерального проекта «Социальная активность» национального проекта «Образование» по итогам всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки волонтерства «Регион добрых дел». Призеры Конкурса могут получить брендированную сувенирно-раздаточную продукцию по решению конкурсной комиссии (при наличии материально-технической возможности), в том числе в случае отсутствия в номинации победителей.

5. Контактная информация

5.1. Контактное лицо по участию в Конкурсе – начальник отдела развития добровольчества ГБУ «Калининградский добровольческий центр» Бирюкова Ульяна Георгиевна, тел. 8(4012) 91-2018, dobro@molod39.ru.

Приложение

Заявка на участие в конкурсе
на лучший муниципальный добровольческий штаб[1]

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ЛУЧШИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОБРОВОЛЬЧЕСКИЙ ШТАБ В КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ *В данной форме представлен текст, выделенный курсивом. Он является дополнительным пояснением или примером и должен быть удален из заявки при ее заполнении*	
Муниципальное образование	
Полное наименование организации, на базе которой осуществляет работу муниципальный добровольческий штаб	
ФИО и должность координатора муниципального добровольческого штаба	
Контактные данные координатора:	Телефон: Электронная почта: Страница в «ВКонтакте»:
Ссылка на личный кабинет муниципального добровольческого штаба на портале ЕИС «DOBRO.RU»	
Укажите номинации, в которых представляется заявка [2]муниципального добровольческого штаба *(выберите и выделите жирным шрифтом все подходящие номинации)*	• Проект • Вектор • Команда • Медиа
Охват добровольцев муниципальным добровольческим штабом в 2020 году	*Какое количество волонтеров принимало участие в мероприятиях и проектах, деятельности штаба в 2020 году?*
Наличие в муниципальном добровольческом штабе актива (постоянных активных добровольцев) и количество таких добровольцев	*Укажите волонтеров, РЕГУЛЯРНО принимающих участие в мероприятиях штаба, активно участвующих в их разработке и реализации, помогающих штабу в каких-либо проектах или в деятельности*
Количество проведенных муниципальным добровольческим штабом мероприятий в 2020 году (из числа мероприятий, мер, предусмотренных планом совместных мероприятий соглашения о сотрудничестве между ГБУ «Калининградский добровольческий центр, администрацией муниципального образования и учреждением, на базе которого осуществляет деятельность штаб)	*Пример: 7/10 (означает, что в 2020 году проведено 7 мероприятий из 10 мероприятий, указанных в плане на 2020 год).* *В случае, если в плане указана деятельность, которая должна осуществляться поквартально/по полугодиям, то считается количество кварталов/полугодий. Пример: ведение реестра добровольческих объединений*

[1] Анкета заполняется в электронном виде (Word без подписей и PDF с подписью) и прикрепляется к заявке участника Конкурса в АИС «Молодежь России» www.myrosmol.ru

[2] Если указана одна из номинаций, необходимо в обязательном порядке заполнить анкету в данной номинации помимо общей анкеты.

в соотношении к планируемому количеству	*указано в плане ежеквартально, что означает, что в 2020 году должно быть проведено 3 таких мероприятий (с момента подписания соглашения), при этом фактически эта деятельность осуществлялась только в одном квартале, поэтому укажем как 1/3*
Наличие обучающих программ и мероприятий для добровольцев *(указываются только программы и мероприятия, реализованные муниципальным добровольческим штабом, а не любыми организациями в муниципальном образовании)*	*Перечислите реализованные мероприятия и программы по обучению добровольцев*
Используемые способы поощрения добровольцев *(указываются кратко только способы, используемые муниципальным добровольческим штабом, а не любыми организациями в муниципальном образовании)*	*Перечислите способы поощрения добровольцев (кратко)*
Используемые способы привлечения населения к добровольческой деятельности, количество вновь привлеченных добровольцев в 2020 году *(указываются только способы, используемые муниципальным добровольческим штабом, а не любыми организациями в муниципальном образовании)*	*Перечислите способы привлечения населения в волонтерство с описанием (кратко)* *Количество привлеченных в 2020 году добровольцев:*
Наличие собственного сайта, групп/пабликов/страниц в социальных сетях	*Указываются ссылки*

Информация по муниципальному добровольческому штабу в номинации «Проект»

(представляются собственные добровольческие проекты организации, успешно реализованные в 2020 году и имеющие высокий уровень тиражирования)

Наименование проекта	
Сроки реализации проекта	
Цели и задачи проекта	
Целевая аудитория проекта	*Опишите своих волонтеров, участников, благополучателей проекта*
Описание проекта: - социальная значимость - механизмы и методы реализации - перечень основных мероприятий/этапов проектов	*Какую социальную значимость несет проект?* *Какую/какие проблемы он решает?* *Каким образом реализуется проект?* *Какие мероприятия в рамках проекта были реализованы?*
Добровольческая составляющая проекта	*Почему проект является добровольческим?*

Качественные результаты реализации проекта	*Что изменилось в проблемной ситуации после того, как проект был реализован?*
Количественные результаты проекта	*Здесь можно указать количество волонтеров проектов, его благополучателей, количество проведенных мероприятий в рамках проектов и другие количественные данные*
Инновационность проекта	*Здесь можно указать новизну используемых технологий, методов реализации и проч.*
Тиражируемость проекта	*Здесь можно указать, возможно ли данный проект реализовать в другом населенном пункте/другой организацией с сохранением его смысла?*
Упоминания в СМИ, социальных сетях	*Укажите 1-2 ссылки на публикации о проекте в СМИ, социальных сетях, на сайте организации*

Информация по муниципальному добровольческому штабу в номинации «Вектор»

(представляется успешная и системная деятельность организации в 2020 году в одном из тематических направлений добровольческой деятельности)

Направление добровольческой деятельности *(выберите и выделите жирным цветом подходящий вариант ответа)*	• Социальное волонтерство • Экологическое волонтерство • Волонтерство в сфере патриотического воспитания • Волонтерство в медицине, донорство • Волонтерство в сфере культуры • Поиск пропавших людей, помощь в охране правопорядка, помощь в ЧС • Волонтерство в сфере образования • Событийное волонтерство	
Целевая аудитория	На кого направлена деятельность штаба в рамках мероприятий по данному направлению деятельности (благодполучатели, волонтеры, партнеры и проч), их количество?	
Какие мероприятия в рамках данного направления в течение 2020 года были реализованы?	Сроки	Описание мероприятия
		Указываются мероприятия и меры, направленные на развитие данного конкретного направления, представляемого на конкурс.
Качественные результаты деятельности муниципального добровольческого штаба в направлении	*Что изменилось в муниципальном образовании в данной сфере за 2020 год благодаря деятельности муниципального добровольческого штаба?*	
Количественные результаты деятельности муниципального добровольческого штаба в направлении	*Здесь можно указать количество волонтеров, благополучателей, количество проведенных мероприятий и другие количественные данные*	

Упоминания в СМИ, социальных сетях	*Укажите 1-2 ссылки на публикации о деятельности штаба по данному направлению работы в СМИ, социальных сетях, на сайте организации*
Информация по муниципальному добровольческому штабу в номинации «Команда» *(представляется успешная и системная деятельность организации в части создания, обучения, мотивации собственной команды постоянных добровольцев и/или работа в части обучения, мотивации добровольцев, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования)*	
Работу с какой аудиторией вы представляете на конкурс *(выберите и выделите жирным цветом подходящий вариант ответа)*	• работу с активом штаба • работу с добровольцами муниципального образования
Какие мероприятия для роста и развития волонтеров вы проводите	*Здесь могут быть указаны обучения, исследования, системы роста внутри команды и проч.*
Опишите реализуемые образовательные программы/проекты/мероприятия и их количественные данные (кол-во мероприятий, кол-во участников, кол-во экспертов/тренеров и проч.)	
Какие способы поощрения волонтеров вы используете? Опишите их и количественные результаты (кол-во мероприятий, кол-во поощренных волонтеров и проч.)	
Какие элементы корпоративной культуры вы используете?	*Здесь могут быть указаны традиции, фирменный стиль и проч.*
Информация по муниципальному добровольческому штабу в номинации «Медиа» *(представляется успешная и системная деятельность организации в информационном сопровождении реализации добровольчества на территории муниципального образования)*	
Ссылка на группу муниципального добровольческого штаба в сети ВКонтакте	
Частота размещения публикаций *(выберите и выделите жирным цветом подходящий вариант ответа)*	• Несколько публикаций в день • Ежедневно • Несколько публикаций в неделю • Несколько публикаций в месяц • Нет четкой частоты публикаций • Свой вариант (укажите):
Среднее количество выпускаемых в месяц уникальных[3] тематических публикаций	
Статистика группы: - количество человек в группе - статистика по просмотрам - иная статистика из личного кабинета	

[3] Под уникальной тематической публикацией понимается публикация (пост), размещенная от имени группы и не являющаяся репостом другой публикации

Ссылка на профиль муниципального добровольческого штаба в сети Инстаграм	
Частота размещения публикаций *(выберите и выделите жирным цветом подходящий вариант ответа)*	• Несколько публикаций в день • Ежедневно • Несколько публикаций в неделю • Несколько публикаций в месяц • Нет четкой частоты публикаций • Свой вариант (укажите):
Среднее количество выпускаемых в месяц уникальных тематических публикаций	
Статистика страницы: - количество человек, подписанных на страницу - статистика по количеству действий с публикациями/сториз	
Наличие у муниципального добровольческого штаба собственного сайта и/или отдельной страницы с информацией о штабе на сайте организации, на базе которой штаб осуществляет деятельность/на сайте администрации муниципального образования *(выберите и выделите жирным цветом подходящий вариант ответа)*	• да • нет *При наличии, укажите все ссылки*
Наличие и регулярность публикаций о муниципальном добровольческом штабе и его мероприятиях в муниципальных СМИ	
Наличие и количество медиаволонтеров в муниципальном добровольческом штабе. Опишите коротко задачи медиаволонтеров	
Наличие отдельных медиапроектов: *(информация заполняется по каждому проекту)*	Название проекта: Сроки реализации: Краткое описание: Полученные результаты: Ссылки на публикации о медиапроекте:
Иная деятельность муниципального добровольческого штаба в сфере освещения деятельности штаба в 2020 году	*Описывается в свободной форме, при упоминании конкретных публикаций прикрепляются ссылки*

Должность координатора муниципального добровольческого штаба — И.О. Фамилия

подпись